

## بسمه تعالی

دفترچه ثبت فعالیت های دانشجوی دکترای تخصصی (PhD) طب سنتی ایرانی، در دوره آموزشی

### (کارپوشه Portfolio)

اساتید مشاور:	نام و نام خانوادگی دانشجوی:
موضوعات انتخابی پایان نامه:	سال و نیمسال ورود:
عنوان نهایی پایان نامه:	شماره دانشجویی:
تاریخ شروع پروپوزال:	نشانی پست الکترونیک آکادمیک (رایانامه):
تاریخ دفاع از پروپوزال در گروه:	شماره تلفن ثابت:
تاریخ طرح پروپوزال در شورای پژوهشی دانشکده (مرکز تحقیقات):	شماره تلفن همراه:
تاریخ اخذ کد اخلاق:	استاد راهنمای تحصیلی / نماینده تحصیلات تکمیلی گروه:
تاریخ ثبت نام در IRCT:	استاد/اساتید راهنمای پژوهشی:

## ضرورت و نکات مهم در ثبت فعالیت های دانشجویی دوره دکترای تخصصی (PhD) طب سنتی ایرانی در طی دوره آموزشی (کارپوشه)

دانشجوی عزیز، هدف از تدوین این کارپوشه ارزشیابی تکوینی و ثبت کلیه فعالیت های آموزشی-بالینی شما در طول این دوره تحصیلی است. این فعالیتها، که به تایید استاد راهنمای آموزشی، پژوهشی و مدیر گروه طب ایرانی می رسد برای ارزشیابی شما در آخر هر نیمسال قبل از امتحان جامع و در پایان کل دوره آموزشی می باشد.

\* مدیر گروه طب ایرانی و شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده، با بررسی عملکرد دانشجویان، مجوز ثبت نام برای نیمسال بعدی را صادر می کنند.

لازم به ذکر است کارپوشه در دوره آموزشی توسط دانشجو تکمیل می گردد که امتیاز آن در پایان دوره آموزشی، جهت ارائه مجوز شرکت در امتحان جامع محاسبه می گردد.

- در پایان دوره آموزشی ۲ نمره از ۲۰ نمره آزمون جامع به امتیاز کسب شده از تکمیل کارپوشه دوره آموزشی اختصاص دارد (جهت کسب ۲ نمره کامل، نیاز به اخذ ۱۰۰ امتیاز دوره آموزشی است).

- جهت ارزیابی کلیه فعالیت ها جدول کلی الف، بایستی در پایان نیمسال چهارم قبل از جامع تکمیل شده باشد و مستندات این جداول طی جداول ضمیمه (۱-۵) ارائه گردد.

نکات ضروری جهت تکمیل این کارپوشه به قرار زیر است:

۱- دانشجویان در نگهداری مجموعه کارپوشه خود، بسیار دقت کنند زیرا در صورت مفقود شدن آن، گروه آموزشی با دانشکده در قبال موارد ثبت شده در آن، مسؤولیتی نخواهند داشت.

۲- دانشجویان موظفند کارپوشه خود را شخصا تکمیل نمایند.

۳- تکمیل کارپوشه می بایست از ابتدای دوره تحصیلی دکترای تخصصی طب سنتی ایرانی آغاز شده و تا زمان معرفی جهت شرکت در امتحان جامع ادامه یابد.

۴- دانشجویان موظفند برای اصلاح و تایید روند اجرایی در تکمیل کارپوشه در طول دوره با استادان مربوطه، بطور منظم دیدار کنند.

۵- در صورتی که دانشجو در تکمیل کارپوشه نیاز به برگه های اضافی داشته باشد، یا درخواست وی، برگه های اضافی شماره گذاری شده و مهر شده توسط گروه آموزشی به او تحویل داده می شود.

۶- گروه آموزشی می تواند در هر زمان که تشخیص دهد، کارپوشه را جهت بررسی و ارزیابی در اختیار داشته باشد.

در پایان هر نیمسال تحصیلی، کارپوشه تکمیل شده، به شورای آموزشی گروه تحویل و پس از ارزشیابی کلیه دانشجویان گروه، نتیجه ارزیابی شما به شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده ارائه می شود.

جدول الف: شرح فعالیت های مورد انتظار کل دوره قبل از امتحان جامع به همراه حداکثر نمرات و زمان مورد انتظار

نمره کل از ۱۰۰	نمره	تاریخ ارائه	حد اکثر نمره	زمان ارائه مورد انتظار	جزئیات فعالیت	شرح فعالیت و نمره
			۵۲	انتهای نیمسال اول	معدل اخذ شده کل واحدهای هر نیمسال	فعالیت‌های آموزشی - نظری = ۲۰
			۵	انتهای نیمسال دوم		
			۵	انتهای نیمسال سوم		
			۵	انتهای نیمسال چهارم		
			۳۲	نمره لاگ بوک کاروزی ۱	حضور در سلامتکده و درمانگاه (واحد های کارورزی ۱ و ۲)	فعالیت‌های آموزشی - بالینی = ۴
			۲	نمره لاگ بوک کاروزی ۲		
			۸	قبل از معرفی جامع	آموزشی (حداقل ۴ کارگاه)	شرکت در کارگاه‌ها (با ارائه گواهی) = ۱۶
			۸	قبل از معرفی جامع	پژوهشی (حداقل ۴ کارگاه)	
			۲۰	پایبندی و رعایت اصول اخلاق پزشکی، حضور و غیاب و رضایت اساتید گروه / دانشکده <sup>۴</sup>		سایر موارد = ۲۰
			۲	تا پایان ترم ۲	تعیین موضوع	پایان نامه = ۲۰
			۲	تا پایان ترم ۲	تعیین اساتید راهنما و مشاور	
			۵	تا اواسط ترم ۳	نوشتن پروپوزال	
			۷	تا پایان ترم ۳	دفاع در گروه	
			۴	تا زمان معرفی برای امتحان جامع	اخذ کد اخلاق	

۱ در صورت عدم احتساب حداقل ۷۵ نمره از نمره کل لاگ بوک قبل جامع، به منزله عدم معرفی دانشجو جهت شرکت در امتحان جامع می باشد. (به استناد ماده ۲۰ آیین نامه دکترای تخصصی)

۲ ۱۹۲-۲۰: ۵، ۱۸-۱۸، ۹۹-۱۸، ۴، ۱۷-۱۷، ۹۹-۱۷، ۳، ۱۶-۱۶، ۹۹-۱۶، ۲، زیر ۱۶: ۱  
۳ نمره از ۲۰ تقسیم بر ۱۰

۴ با توجه به نمره اخذ شده از جدول شماره ۵ محاسبه می گردد.

			۱,۵	نیمسال اول	درصد شرکت حداقل ۸۰ درصد	جلسات گروه اعم از گزارش بالینی، گزارش صبحگاهی، معرفی بیمار، دفاع از پروپوزال و پایان نامه و ...)
			۱,۵	نیمسال دوم		
			۱,۵	نیمسال سوم		
			۱,۵	نیمسال چهارم		
			۱	نیمسال اول	تعداد ارائه طبق برنامه گروه	طبق برنامه گروه و دانشکده <sup>۵</sup> = ۱۰
			۱	نیمسال دوم		
			۱	نیمسال سوم		
			۱	نیمسال چهارم		
			۵	(نگارش، تصحیح و...)	کتاب	فعالیت‌های تکمیلی <sup>۶</sup> = ۲۰
			۲	همکاری	طرح تحقیقاتی	
			۵	مقاله فارسی یا انگلیسی	مقاله (فارسی، انگلیسی)	
			۳	پوستر / سخنرانی	همایش (داخلی یا خارجی)	
			۵	ارائه صورت جلسه	شرکت در جلسات مباحثه	
	نمره کل از ۱۰۰					

۵ ارائه توسط دانشجو: ۱۰۰٪ موارد تعیین شده توسط گروه و دانشکده- شرکت دانشجو در جلسات تعیین شده توسط گروه و دانشکده: ۱۰۰٪-۹۰٪: ۱۰ امتیاز- ۹۰٪-۸۰٪: ۹ امتیاز- ۸۰٪-۷۰٪: ۸ امتیاز- کمتر از ۷۰٪: امتیازی تعلق نمی‌گیرد.

۶ فعالیتهایی که در ۳ بخش دیگر قرار نمی‌گیرد در این قسمت ذکر می‌گردد و برای آن امتیاز اضافی محاسبه خواهد شد و همچنین در موارد لزوم می‌توان جهت جایگزینی امتیاز بخش‌های دیگر از این بخش استفاده نمود. و امتیاز در هر مورد بنابر اجماع نظرات اعضای گروه از کمترین تا حداکثر نمره ذکر شده برای هر قسمت محاسبه خواهد شد.

جدول ثبت فعالیت های دانشجویان دکترای تخصصی (Ph.D.) طب سنتی ایرانی قبل از امتحان جامع (دوره آموزشی)

۱- جدول ثبت جلسات مشاوره اساتید راهنما و مشاور با دانشجویان پیرامون پایان نامه مقطع دکترای تخصصی (Ph.D.) طب سنتی ایرانی

ردیف	تاریخ جلسه	مکان جلسه	موارد بررسی شده	پیگیریها	امضای استاد راهنما/مشاور
۱.					
۲.					
۳.					
۴.					
۵.					
۶.					
۷.					
۸.					
۹.					
۱۰.					
۱۱.					
۱۲.					
۱۳.					
۱۴.					
۱۵.					
۱۶.					
۱۷.					
۱۸.					
۱۹.					
۲۰.					

۲- جداول ثبت شرکت دانشجویان دکترای تخصصی (Ph.D.) طب سنتی ایرانی در جلسات گروه (شامل جلسات گزارش صبحگاهی، ژورنال کلاب، دفاع از پروپوزال و پایان نامه)

۱-۲ جدول ثبت شرکت دانشجویان دکترای تخصصی (Ph.D.) طب سنتی ایرانی در جلسات گروه در نیمسال اول (تعداد کل جلسات: ..... )

ردیف	عنوان جلسه	تاریخ برگزاری	مکان برگزاری	ارائه دهنده	امضای استاد مسئول
.۱					
.۲					
.۳					
.۴					
.۵					
.۶					
.۷					
.۸					
.۹					
.۱۰					
.۱۱					
.۱۲					
.۱۳					
.۱۴					
.۱۵					
.۱۶					
.۱۷					
.۱۸					
.۱۹					
.۲۰					

۲-۲ جدول ثبت شرکت دانشجویان دکترای تخصصی (Ph.D.) طب سنتی ایرانی در جلسات گروه در نیمسال دوم (تعداد کل جلسات: .....

ردیف	عنوان جلسه	تاریخ برگزاری	مکان برگزاری	ارائه دهنده	امضای استاد مسئول
۱.					
۲.					
۳.					
۴.					
۵.					
۶.					
۷.					
۸.					
۹.					
۱۰.					
۱۱.					
۱۲.					
۱۳.					
۱۴.					
۱۵.					
۱۶.					
۱۷.					
۱۸.					
۱۹.					
۲۰.					

۳-۲ جدول ثبت شرکت دانشجویان دکترای تخصصی (Ph.D.) طب سنتی ایرانی در جلسات گروه در نیمسال سوم (تعداد کل جلسات: ....)

ردیف	عنوان جلسه	تاریخ برگزاری	مکان برگزاری	ارائه دهنده	امضای استاد مسئول
.۱					
.۲					
.۳					
.۴					
.۵					
.۶					
.۷					
.۸					
.۹					
.۱۰					
.۱۱					
.۱۲					
.۱۳					
.۱۴					
.۱۵					
.۱۶					
.۱۷					
.۱۸					
.۱۹					
.۲۰					



۴-۲ جدول ثبت شرکت دانشجویان دکترای تخصصی (Ph.D.) طب سنتی ایرانی در جلسات گروه در نیمسال چهارم (تعداد کل جلسات: .....

ردیف	عنوان جلسه	تاریخ برگزاری	مکان برگزاری	ارائه دهنده	امضای استاد مسئول
.۱					
.۲					
.۳					
.۴					
.۵					
.۶					
.۷					
.۸					
.۹					
.۱۰					
.۱۱					
.۱۲					
.۱۳					
.۱۴					
.۱۵					
.۱۶					
.۱۷					
.۱۸					
.۱۹					
.۲۰					

۳- جدول ثبت شرکت دانشجویان دکترای تخصصی (Ph.D.) طب سنتی ایرانی در کارگاه های آموزشی و پژوهشی

ردیف	عنوان کارگاه	نوع کارگاه (آموزشی / پژوهشی)	تاریخ برگزاری	شیوه برگزاری (حضور/مجازی)	ارائه گواهی حضور
.۱					
.۲					
.۳					
.۴					
.۵					
.۶					
.۷					
.۸					
.۹					
.۱۰					
.۱۱					
.۱۲					
.۱۳					
.۱۴					
.۱۵					
.۱۶					
.۱۷					
.۱۸					
.۱۹					
.۲۰					

۴- جدول ثبت فعالیت های تکمیلی دانشجویان دکترای تخصصی (Ph.D.) طب سنتی ایرانی

ارائه گواهی و تایید مدیر گروه	توضیحات و اطلاعات تکمیلی	عنوان	عناوین فعالیتها
			کتاب (نگارش، تصحیح و...)
			همکاری در طرح تحقیقاتی
			مقاله (فارسی، انگلیسی)
			همایش (داخلی یا خارجی)
			شرکت در جلسات مباحثه

۵- جدول ارزیابی موارد مرتبط با تعهدات حرفه ای (توسط استاد راهنمای پژوهشی و با نظر سایر اساتید گروه تکمیل می گردد)

ردیف	مورد ارزیابی	کل نمره	وضعیت دانشجو ✓		
			عالی	متوسط	ضعیف
۱.	برقراری ارتباط مؤثر با استاد	۱,۵	۱,۵	۱	۰,۵
۲.	برقراری ارتباط مؤثر با بیمار	۰,۷۵	۰,۷۵	۰,۵	۰,۲۵
۳.	برقراری ارتباط مؤثر با همکاران	۰,۷۵	۰,۷۵	۰,۵	۰,۲۵
۴.	تکمیل پرونده، ثبت اطلاعات و تنظیم مدارک پزشکی و اهمیت دادن به نحوه تکمیل و تنظیم پرونده های پزشکی، به طوری که در حال حاضر و آینده به سهولت قابل استفاده باشند	۳	۳	۲	۱
۵.	استنتاج و قضاوت بالینی ادغام یافته های بالینی و پاراکلینیکی و تهیه لیست مشکلات	۰,۷۵	۰,۷۵	۰,۵	۰,۲۵
۶.	آموزش اصول حفظ سلامتی و تدابیر به بیمار و پاسخگویی با حوصله به سوالات بیماران	۳	۳	۲	۱
۷.	مشارکت در آموزش رده های پایین تر	۰,۷۵	۰,۷۵	۰,۵	۰,۲۵
۸.	متعهد به رعایت انصاف، صداقت و درستی در تعاملات خود با بیماران و همکاران	۰,۷۵	۰,۷۵	۰,۵	۰,۲۵
۹.	احترام گذاشتن به بیماران و خانواده آنها، سایر پزشکان و سایر اعضای تیم	۱	۱	۰,۷۵	۰,۲۵
۱۰.	فراهم ساختن شرایط مناسب برای انجام امور شخصی و خصوصی در محیط های آموزشی و درمانی متناسب با باورهای دینی و فرهنگی بیماران، همراهان، استادان و فراگیران	۰,۷۵	۰,۷۵	۰,۵	۰,۲۵
۱۱.	حضور به موقع در کلیه برنامه های آموزشی	۴	۴	۳	۱
۱۲.	توجه به عملکرد عمومی خود و فراگیران دیگر نظیر ( عملکرد ارتباطی اجتماعی، نحوه پوشش، نظم و انضباط ) از طریق رعایت مقررات Dress Code، ارائه بازخورد به فراگیران دیگر و تاکید بر الگو بودن خود	۱,۵	۱,۵	۱	۰,۵
۱۳.	مشاوره به موقع با متخصصین رشته های مختلف طب رایج	۱,۵	۱,۵	۱	۰,۵
۱۴.	نمره کل از ۲۰				